

「質問日」のご利用方法について

毎月、講義時間以外に「質問日」を設けています。学習上の質問はもちろんのこと、学習方法やモチベーションの維持などのご相談も承ります。どんな些細なことでも遠慮せずご相談ください。

①日程を確認する。

各月の月末に、「質問日」日程表を各講座掲示板に掲示しますので、質問をされる方は、まず日程表でご確認ください。

②講師室で講師を呼ぶ。

「質問日」に合わせて、受付スペース内の講師室にお越しください。講師室前に内線電話がありますので、受話器を取り上げ、内線番号（講師名の後ろに記載してある番号）を押してください。受話器を取り上げてから内線番号を押すまでの時間が長いと、不通になる恐れがあります。その際は、もう一度初めからやり直してください。

（例）：〇〇先生の場合、内線番号「12」ですので、「1」「2」と順番に押してください。

お呼び出しをする講師が出ましたら、そのままお呼び出してください。もし別の講師が出ましたら、下記のように教えてください。

「▲▲講座の受講生◇◇です。〇〇先生はおみえでしょうか？」

講師が来ましたら、講師室前の質問コーナーにてご質問ください。不在の場合は、恐れ入りますが、講師室前でお待ちいただくか、時間を改めてお越しください。

なお、内線電話が掛け辛い、という方は、受付を通して頂いて結構です。

※質問在室のご利用は本科生の方限定となります。利用の際には必ず受講証をご持参下さい。

※質問はTAC教材に関するものに限らせていただきます。

【TAC名古屋校】